

## École secondaire de la Cité



### Conseil d'établissement 2018-2019

**CE-18/19-PV-02**

**PROCÈS-VERBAL** de la réunion du Conseil d'établissement de l'école secondaire de la Cité tenue le mardi 20 novembre 2018 à la salle de réunion, au local 109, à 18 h 45.

#### Présences

Parents :

Madame Lydia Arsenault  
Monsieur Patrick Paquin  
Madame Mélanie Jobin  
Monsieur Appoh Kouadio

Personnel de l'école :

Madame Brigitte Allard, directrice  
Madame Hélène Tremblay, tech. en organisation scolaire  
Madame Elizabeth Leclerc-Guindon, enseignante  
Madame Nicole Frédérick, enseignante  
Monsieur Luciano Desrosiers,  
animateur de vie spirituelle et d'engagement communautaire

Personnel absent :

Madame Élisabeth Bélanger, enseignante

#### 1. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Madame Arsenault souhaite la bienvenue à tous et fait la lecture de l'ordre du jour

##### Proposition d'ordre du jour

##### Points statutaires

1. Lecture et adoption de l'ordre du jour
2. Adoption du procès-verbal de la réunion du 25 septembre 2018
3. Suivi au procès-verbal
4. Les bons coups
5. Questions et interventions du public

### Points de décision

6. Budget 2017-2018 (reddition de compte)
7. Programmation des activités éducatives
  - 7.1 Activités éducatives prévues
  - 7.2 Réveillon de Noël
8. Règles de régie interne

### Points d'information

9. Session d'examens
10. Projet éducatif, suivi
11. Répertoire des services 2019-2020
12. Comité de parents
13. Informations de la direction
  - 13.1 Journée d'activités hivernales
14. Autres sujets à l'étude :
  - 14.1 \_\_\_\_\_
  - 14.2 \_\_\_\_\_
15. Levée de l'assemblée

Nous ajouterons prévision de la clientèle au point 14.1.

**CE-18-19-08** Il est proposé par madame Mélanie Jobin d'adopter l'ordre du jour avec l'ajout du point 14.1

La proposition est acceptée à l'unanimité.

## **2. Adoption du procès-verbal de la réunion du 25 septembre 2018**

Madame Arsenault demande aux membres s'il y a des modifications à apporter au procès-verbal.

**CE-18-19-09** Il est proposé par madame Elizabeth Leclerc-Guindon d'adopter le procès-verbal tel que présenté sans correction.

La proposition est acceptée à l'unanimité.

## **3. Suivi au procès-verbal**

Le dépôt d'une pétition se fait ce soir au conseil des commissaires de la commission scolaire concernant la demande de changement de statut de l'école Cardial-Roy. Dossier à suivre.

#### **4. Les bons coups**

La 2e rencontre pour le projet éducatif a eu lieu le 16 novembre dernier. Le sondage a été examiné et il en ressort que les gens autant les élèves, le personnel et les parents apprécient l'école.

Madame Lydia Arsenault souligne les belles rencontres lors de la soirée des bulletins. Les enseignants sont attentionnés et prennent le temps de discuter avec les parents.

Madame Elizabeth Leclerc-Guindon nous parle de la fondation Dr Clown qui vient visiter les groupes d'autistes une fois par semaine.

Monsieur Appoh Kouadio nous mentionne que suite à la dernière rencontre du conseil d'établissement, il a informé son fils que des démarches seraient entreprises pour faire de notre école, une école de 1er et 2e cycle du secondaire. Son fils serait enchanté de pouvoir compléter son parcours secondaire à notre école. Il souligne également que les parents se sentent impliqués dans la vie scolaire de l'école.

Madame Elizabeth Leclerc-Guindon en profite pour saluer la nouvelle équipe au secrétariat. Plusieurs changements ont eu lieu depuis les deux dernières années et on sent une belle énergie. Le personnel se sent bien accueilli au secrétariat.

#### **5. Questions et interventions du public**

Aucune intervention

#### **6. Budget 2017-2018 (reddition de compte)**

Madame Brigitte Allard présente la reddition de compte du budget 2017-2018 de l'école. Un déficit est observé au niveau des salaires. Comme les besoins en personnel varient d'une année à l'autre, surtout au secteur des mandats régionaux, il est difficile de prévoir nos besoins. Cette année, trois TES en plus ont été assignées à l'équipe des mandats pour parer aux urgences. Madame Allard souligne que le budget alloué pour les mandats régionaux devrait être remis a posteriori plutôt qu'à priori. Ceci éviterait en grande partie le déficit observé. Madame Hélène Tremblay apporte quelques précisions sur les frais de fournitures scolaires ainsi que de l'entretien et réparation.

**CE-18-19-10** Il est proposé par madame Nicole Frédérick d'adopter le budget tel que présenté.

Cette proposition est acceptée à l'unanimité.

## 7. Programmation des activités éducatives

### 7.1 Activités éducatives prévues

Madame Allard présente les sorties éducatives :

- Voyage à Old Orchard par Annie St-Hilaire. Le voyage aura lieu les 6-7-8 juin 2019. Le coût total est de 350.00\$. Les élèves manqueront deux jours d'école. Monsieur Patrick Paquin demande des précisions sur les élèves qui peuvent y participer. Des élèves en échec scolaire ou avec des problèmes graves de comportement sont refusés.
- Activités de bénévolat : Messieurs Luciano Desrosiers, animateur de vie spirituelle et Libardo Garcia, intervenant de l'Antre-Classe, accompagnent les élèves de CPFC et des classes d'accueil dans différentes activités de bénévolat au Relais d'espérance. Un calendrier des activités est remis. Cet organisme distribue des denrées alimentaires à des familles dans le besoin. Nos élèves trient les denrées. Cette activité leur permet de développer leurs habiletés sociales et manuelles ainsi que d'appliquer des notions de mathématique dans la vie quotidienne.
- Le groupe de CPFC de Madame Lyne Villeneuve vivra une activité de distribution de paniers de Noël le 19 décembre prochain avec des bénévoles du patro Roc-Amadour.
- La liste des sorties du secteur des mandats régionaux et de la DIMS sont présentées. Ces activités sont payées par une mesure gouvernementale (29.00\$/élève) ainsi que par la fondation J.-H. Dunn. Madame Allard informe les membres qu'en plus de ces activités, cette fondation aide déjà notre école pour divers grands projets tels que le bal des finissants et les Olympiades.
- Suite au succès de l'an dernier, les deux groupes de CPFC organisent un spectacle d'humour pour le financement de projets spéciaux : voyage de fin d'année, ameublement de la classe, sorties éducatives diverses.

**CE-18-19-11** Il est proposé par madame Lydia Arsenault d'accepter les sorties éducatives présentées.

Cette proposition est acceptée à l'unanimité.

### 7.2 Réveillon de Noël

Encore une fois cette année, l'école secondaire de la Cité offrira son traditionnel réveillon de Noël à tous les élèves. Comme l'an dernier, les parents sont aussi invités. Ce réveillon, préparé par monsieur André Primeau et plusieurs autres membres du personnel, aura lieu le 20 décembre de 17 h à 20 h. Une compensation de temps est demandée pour tout le personnel qui sera en place lors de ce réveillon. Le temps sera repris le lendemain, les élèves seront donc en congé.

**CE-18-19-12** Il est proposé par Monsieur Patrick Paquin d'accepter le temps compensé pour le personnel qui participera au réveillon de Noël.

Cette proposition est acceptée à l'unanimité.

## **8. Règles de régie interne**

Les membres ont pris connaissance du document.

**CE-18-19-13** Il est proposé par monsieur Luciano Desrosiers d'accepter les règles de régie internes tel que présentées.

Cette proposition est acceptée à l'unanimité.

## **9. Session d'examens**

La session d'examens aura lieu les 18, 19 et 20 décembre prochain. Il n'y aura pas d'examen le 20 décembre en après-midi pour permettre la mise en place du réveillon qui se tiendra en soirée.

## **10. Projet éducatif, suivi**

Madame Allard nous remet le plan d'engagement vers la réussite 2018-2022 de la commission scolaire. Deux grandes orientations y sont présentées. Celles-ci sont détaillées en plusieurs points. À partir de ce plan, l'école devra élaborer son projet éducatif. Des rencontres ont déjà eu lieu et des idées ont été lancées.

Présentation des forces et des défis selon le sondage distribué au personnel, élèves et parents. Deux groupes de secondaire 2 n'ont pas encore complété ce sondage. Ce sera fait sous peu.

Le sujet de l'uniforme scolaire a été soulevé dans ce sondage et une majorité de gens sont en faveur de l'uniforme.

L'équipe école fera un suivi avec les élèves car les réponses au sondage de quelques questions sont nébuleuses. On croit que certaines réponses sont des perceptions plutôt que des faits. Par exemple, l'absentéisme des élèves ou la présence aux périodes de récupération.

## **11. Répertoire des services 2019-2020**

Le répertoire des services produit par la commission scolaire prendra une nouvelle forme pour la prochaine année. Seulement les services particuliers offerts dans les différentes écoles de la CS seront présents dans cette version.

## **12. Comité de parents**

Comme Madame Nancy Forand a démissionné du CE et qu'elle était la représentante de notre école au comité de parents, aucun suivi ne peut être fait. Monsieur Appoh Kouadio qui est le substitut ira aux prochaines rencontres selon ses disponibilités.

### **13. Information de la direction**

L'équipe de l'école se questionne sur la tenue de la journée d'activités de février. Le calendrier scolaire ainsi que la soirée de remise de bulletins nous bloque dans le choix d'une date. Comme le prochain conseil d'établissement aura lieu le 26 février 2019, si une date est choisie pour cette journée d'activités hivernales, les membres seront consultés par courriel.

### **14. Autres sujets à l'étude :**

#### **14.1 Prévion de la clientèle**

Madame Allard nous présente un document produit par la commission scolaire sur les prévisions de clientèle de notre école jusqu'à l'année 2027-2028.

### **15. Levée de l'assemblée**

**CE-18-19-14** Il est proposé par M. Luciano Desrosiers la levée de la séance à 20 h 40.

Cette proposition est adoptée à l'unanimité.

Madame Lydia Arsenault  
Présidente

Hélène Tremblay  
Secrétaire