

École secondaire de la Cité



Conseil d'établissement 2017-2018

CE-17/18-PV-02

PROCÈS-VERBAL de la réunion du Conseil d'établissement de l'école secondaire de la Cité tenue le mardi 21 novembre 2017 à la salle de réunion, au local 109, à 18 h 45.

Présences

Parents :

Madame Evelyne Bouchard
Madame Karole Lapointe
Madame Lydia Arsenault
Madame Marie-Julie Trottier
Madame Mélanie Jobin

Personnels de l'école :

Madame Brigitte Allard, directrice
Madame Anne Bédard, enseignante
Madame Élisabeth Bélanger, enseignante
Madame Nicole Frédérick, enseignante
Monsieur Denis St-Laurent, technicien en informatique

Personnel absent :

Monsieur Luciano Desrosiers,
animateur de vie spirituelle et d'engagement communautaire

Personnel invité :

Hélène Tremblay, technicienne en organisation scolaire

1. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Madame Bouchard souhaite la bienvenue à tous et fait la lecture de l'ordre du jour

Proposition d'ordre du jour

Points statutaires

1. **Lecture et adoption de l'ordre du jour**
2. **Adoption du procès-verbal de la réunion du 26 septembre 2017**
3. **Suivi au procès-verbal**
4. **Les bons coups**
5. **Questions et interventions du public**

Points de décision

6. Budget 2016-2017 (reddition de compte)
7. Programmation des activités éducatives
 - 7.1 Activités éducatives prévues
 - 7.2 Réveillon de Noël
8. Session d'examen

Points d'information

9. Objectifs et principes de répartition des ressources et critères...
10. Amendement à la politique de maintien ou de fermeture d'école... (consultation)
11. Comité de parents
12. Informations de la direction
 - 12.1 Journée d'activités hivernales
13. Autres sujets à l'étude :
 - 13.1 _____
 - 13.2 _____
14. Levée de l'assemblée

Nous ajouterons Règles de régie interne au point 9 et le point Objectifs et principes de répartition des ressources et critères... deviendra le point 10. Deux points sont également ajoutés au point 13, autres sujets à l'étude devenu le point 14, soit, 14. 2 Souper spaghetti et 14.3 Bulletin de la première étape versus présence des parents.

CE-17-18-10 Il est proposé par madame Lydia Arsenault d'adopter l'ordre du jour tel que présenté avec les points ajoutés.

La proposition est acceptée à l'unanimité.

2. Adoption du procès-verbal de la réunion du 26 septembre 2017

Madame Bouchard demande aux membres s'il y a des modifications à apporter au procès-verbal.

CE-17-18-11 Il est proposé par madame Evelyne Bouchard d'adopter le procès-verbal tel que présenté sans corrections.

La proposition est acceptée à l'unanimité.

3. Suivi au procès-verbal

À la page 4. au point 8, Calendrier des réunions, les rencontres du 26 octobre et du 6 décembre ont été jumelées pour faire une rencontre le 21 novembre, car il n'y avait pas

assez de points à l'ordre du jour. Étant donné que certains membres ne peuvent être présents à la dernière rencontre du 12 juin 2018, Madame Allard s'assure que cela convient à tous qu'elle soit devancée le lundi 11 juin, tel qu'entendu lors de la dernière rencontre. Les membres sont d'accord.

À la page 5 au point 10.1 Activités éducatives prévues. Madame Allard s'est informée concernant le passeport : il n'est pas obligatoire pour aller aux États-Unis. Un membre s'est également informé et précise que si l'enfant n'a pas de passeport, il doit apporter son extrait de naissance comme document légal.

Concernant le point 12.2 Opération portes ouvertes : madame Allard précise qu'elle est un peu déçue de voir le peu de participation des parents à cette soirée. Elle demande aux membres s'ils ont des suggestions pour intéresser les parents à venir visiter notre école. Certains parents précisent que les portes ouvertes sont trop tôt, en début d'année. Les élèves ne sont pas prêts à aller au secondaire à ce moment, la rentrée est à peine terminée et l'intérêt n'y est pas. De plus, nos portes ouvertes se déroulaient en même temps que d'autres écoles, ce qui n'aide pas. Il est suggéré de faire cet événement un samedi, dans le jour. Madame Arsenault mentionne qu'en début d'année scolaire, les parents reçoivent beaucoup de documents et qu'ils n'ont pas nécessairement le temps de tout regarder, alors l'information se perd. Monsieur St-Laurent suggère de faire une opération Portes ouvertes virtuelle en association avec le programme Citétic. Les parents pourraient alors visiter l'école à partir d'Internet quand cela leur tente. Un communiqué de presse donnerait une belle visibilité à notre école.

4. Bons coups

Madame Allard nous informe qu'une conférence de presse pour la campagne de sensibilisation Inspire a eu lieu ce mardi 21 novembre, à la bibliothèque. Cette campagne organisée par la santé publique a pour but de présenter une image positive des jeunes qui ne consomment ni drogue, ni tabac.

Une autre conférence de presse se tiendra le jeudi 23 novembre. Le service de sécurité publique, organisateur de cette campagne, remettra des fonds issus des produits de la criminalité à Motivation Jeunesse pour leur implication auprès des jeunes.

Madame Frédérick remercie madame Lapointe de sa présence en classe lors de notre soirée portes ouvertes. C'est toujours un plaisir d'avoir un parent présent qui peut échanger avec les autres parents.

En DIP, aux mandats régionaux, des activités de zoothérapie ont lieu une fois par mois. L'objectif de ces rencontres est de travailler les habiletés des élèves vis-à-vis divers animaux.

À partir de janvier, l'organisation Docteur Clown viendra travailler avec les élèves des classes TSA des mandats régionaux. Cette activité aura lieu un avant-midi par semaine de janvier à mai.

Questions et interventions du public

Aucune intervention.

5. Budget 2016-2017 (reddition de compte)

Madame Hélène Tremblay présente le budget 2016-2017 de l'école et précise quelques détails. Madame Arsenault demande s'il est possible de créer une fondation pour aider le secteur des mandats régionaux à diminuer le déficit. Madame Allard informe les membres que la fondation Jane H.-Dunn aide déjà notre école dans divers projets, mais que d'autres solutions de financement pourraient être étudiées. Elle va s'informer à ce sujet. Madame Arsenault offre son aide pour aider à la mise en place d'une organisation, s'il y a lieu.

Madame Allard informe le conseil d'établissement qu'il reçoit 855\$ par année pour diverses dépenses et les frais de transport ou gardiennage demandés par les parents membres. Ce montant est renouvelé tous les ans. Elle explique les différents montants du budget de l'année 2016-2017.

CE-17-18-12 Il est proposé par madame Nicole Frédérick d'adopter le budget tel que présenté.

Cette proposition est acceptée à l'unanimité.

6. Programmation des activités étudiantes

6.1 Activités éducatives prévues

Madame Allard distribue et présente les sorties éducatives :

- Activité présentée par Annie St-Hilaire pour aller à la présentation Génération Z au collège St-Charles Garnier le 30 novembre en après-midi. Le groupe qui participera à cette sortie sera le groupe 23 composé d'environ 20 élèves.

CE-17-18-13 Il est proposé par madame Marie-Julie Trottier d'accepter la sortie éducative présentée.

Cette proposition est acceptée à l'unanimité.

6.2 Réveillon de Noël

Encore une fois cette année, l'école secondaire de la Cité offrira son traditionnel réveillon de Noël à tous les élèves. Grande nouveauté, les parents sont aussi invités. Ce réveillon, préparé par monsieur André Primeau et plusieurs autres membres du personnel, aura lieu le 20 décembre de 17 h à 20 h. Madame Marie-Julie Trottier offre son aide pour de cette soirée. Une compensation de temps est demandée pour tout le personnel qui sera en place lors de ce réveillon. Le temps sera repris le lendemain, les élèves seront donc en congé.

CE-17-18-14 Il est proposé par madame Mélanie Jobin d'accepter le temps compensé pour le personnel qui participera au réveillon de Noël.

Cette proposition est acceptée à l'unanimité.

7. Session d'examens

La session d'examens aura lieu les 18, 19 et 20 décembre prochain. Lorsqu'il n'y a pas d'examens, les élèves pourront demeurer à l'école ou retourner à la maison.

CE-17-18-15 Il est proposé par madame Lydia Arsenault d'accepter l'horaire d'examens tel que présenté.

Cette proposition est acceptée à l'unanimité.

8. Règles de régie interne

Madame Allard mentionne que les règles de régie interne sont les mêmes que l'année dernière sauf pour le point 5.5. Madame Allard suggère que chacun en prenne connaissance et de faire le suivi à la prochaine rencontre.

Objectifs et principes de répartition des ressources et critères...

Madame Allard indique que la partie plus importante à lire est l'avant-propos, on y explique les principaux objectifs du document. C'est un document de travail qui fera le tour de tous les conseils d'établissement de la commission scolaire pour avoir l'avis des membres. Par la suite, il sera déposé et deviendra officiel.

9. Amendement à la politique de maintien ou de fermeture d'école...

Madame Allard présente le document. Il s'agit de l'encadrement lors de fermeture d'écoles touchées par une diminution de clientèle ou une fermeture de secteur.

Madame Arsenault a lu le document et apporte des commentaires sur certains points pour lesquels elle s'interroge. Entre autre, à la page 2, elle précise qu'elle trouve que les points 3.1, 3.2 et 3.3 ont été trop simplifiés. Elle s'inquiète à savoir si le service aux élèves sera maintenu. Madame Allard en fera part à qui de droit.

CE-17-18-16 Il est proposé par madame Lydia Arsenault d'adopter le document **Amendement à la politique de maintien ou de fermeture d'école et de modification de certains services éducatifs dispensés dans une école.** Toutefois, elle souhaite apporter un commentaire pour les points 3.1, 3.2 et 3.3 de la page 2. Elle trouve que les points ont été trop simplifiés et s'inquiète à savoir si le service aux élèves sera maintenu.

Cette proposition est acceptée à l'unanimité.

10. Comité de parents

Madame Arsenault a participé au comité de parent du 10 octobre dernier et nous informe que ce fut une soirée d'élections. Madame Jobin a participé à la deuxième réunion qui a eu lieu le 25 octobre. Il a été demandé de rappeler aux directions d'école de faire part des noms des élèves HDAA qui ont persévéré durant l'année scolaire pour participer à un tirage. Elle informe qu'un guide est en préparation pour aider les parents membres d'un conseil d'établissement à bien connaître les règles et leur rôle. Une formation sera offerte aux groupes de dix membres qui en font la demande.

11. Informations de la direction

11.1 Journée d'activités hivernales (point de décision)

Madame Allard demande l'autorisation de faire une journée d'activités hivernales qui aura lieu 22 février 2018 à l'école avec un horaire continu pour les élèves du régulier. Les élèves ont trois choix d'activités : Village Vacances Valcartier, des activités au Domaine Maizerets et des activités à l'école.

CE-17-18-17 Il est proposé par Madame Marie-Julie Trottier d'accepter la journée hivernale avec un horaire continu pour les activités à l'école.

11.2 Souper spaghetti

Le jeudi 23 novembre prochain aura lieu à l'école un souper spaghetti. Les fonds amassés lors de ce souper serviront à acheter des denrées pour les paniers de Noël qui seront distribués aux familles plus démunies.

11.3 Bulletin de la première étape versus présence des parents.

Madame Allard a constaté que très peu de parents se sont présentés à la première remise de bulletin. Elle demande aux membres leur avis sur ce faible taux de participation. Il est suggéré de publiciser plus tôt et de faire un rappel pour informer les parents. Madame Frédérick précise que l'élève peut se présenter avec le parent, il est le bienvenu.

12. Levée de l'assemblée

CE-17-18-18 Il est proposé par madame Mélanie Jobin la levée de la séance à 20 h 25.

Cette proposition est adoptée à l'unanimité.

Madame Evelyne Bouchard
Présidente

Vicky Guay
Secrétaire