

École secondaire de la Cité



Conseil d'établissement 2012-2013

CE-12-13-PV-02

PROCÈS-VERBAL de la réunion du Conseil d'établissement de l'école secondaire de la Cité tenue le 10 décembre 2012 à la bibliothèque de l'école secondaire de la Cité.

Présences

Parents :

Madame Isabelle Cencig
Madame Julie Duperré
Monsieur Pierre Gagné

Personnel de l'école :

Madame Brigitte Allard
Madame Michelle Gilbert, enseignante
Monsieur Richard Couture, enseignant
Monsieur André Primeau, enseignant
Madame Marie-Josée Laplante,
technicienne en éducation spécialisée

Parents absents :

Madame Annie Deblois
Monsieur Jean Lafrance

Personnel absent :

Monsieur Luciano Desrosiers,
animateur de vie spirituelle et d'engagement communautaire

1. Lecture et adoption de l'ordre du jour

1. Lecture et adoption de l'ordre du jour
2. Adoption du procès-verbal de la réunion du 20 juin 2012 📄 (CE 12/13-16/10/12-2)
3. Suivi au procès-verbal
4. Questions et interventions du public

Points de décision

5. Plan de lutte pour contrer la violence et l'intimidation (loi 56)
6. Programmation des activités éducatives
 - 6.1 Activités éducatives prévues
7. Budget 2011-2012 (reddition de compte)
8. Grilles-matière 2012-2013

Points d'information

9. Budget de fonctionnement du conseil d'établissement 2012-2013

10. Réaménagement du secteur des Mandats régionaux

11. Activités de Noël

12. Comité de parents

13. Informations de la direction

14. Autres sujets à l'étude :

14.1 _____

14.2 _____

15. Levée de l'assemblée

Madame Isabelle Cencig fait la lecture de l'ordre du jour. Il y a des points ajoutés au **point 14 Autres sujets à l'étude**. Madame Michelle Gilbert désire ajouter le point « Remerciement » et monsieur André Primeau demande d'ajouter le point « Bons coups ».

Les membres demandent d'apporter quelques corrections à l'ordre du jour. Nous aurions dû lire le lundi 10 décembre au lieu du mardi 4 décembre. Il est demandé de supprimer la phrase : « Dès l'ouverture de l'assemblée, nous procéderons à la désignation d'un secrétaire de réunion », car madame Vicky Guay, secrétaire d'école, se joint au conseil d'établissement pour prendre les notes. Enfin, nous aurions dû lire au point 2. ...de la réunion du 16 octobre 2012 au lieu du 20 juin 2012.

CE-12-13-10 Il est proposé par madame Gilbert et appuyé par madame Cencig d'adopter l'ordre du jour tel que modifié.

La proposition est acceptée à l'unanimité.

2. Adoption du procès-verbal de la réunion du 16 octobre 2012

Madame Cencig mentionne une correction au point 13. Elle aimerait qu'on modifie le mot « lien Internet » pour signal Internet.

CE-12-13-11 Il est proposé par madame Julie Duperré et appuyé par monsieur Richard Couture d'adopter le procès-verbal du 16 octobre tel que modifié.

La proposition est acceptée à l'unanimité.

3. Suivi au procès-verbal

Madame Allard fait un suivi au sujet des lavabos installés dans les classes de DIMS à de La Cité. Elle précise que les lavabos ont été installés et qu'ils sont fonctionnels. Elle désire donner quelques précisions pour les plans d'intervention. Elle mentionne qu'ils sont faits en fonction des interventions et qu'il n'y a pas de date précise pour la remise de ceux-ci. Il y a un délai cette année pour la réception des plans, mais les interventions ont été faites.

Monsieur Primeau nous informe que les portes ouvertes ont été une belle réussite. Nous avons reçu environ 100 personnes et 95 % du personnel a participé.

Monsieur Pierre Gagné demande s'il y a eu beaucoup de parents lors de la remise des bulletins et madame Allard mentionne que très peu de parents sont venus récupérer les bulletins. Madame Cencig mentionne qu'elle est venue à la remise de bulletin et que l'organisation et le déroulement étaient bien.

4. Question et interventions du public

Aucune intervention

5. Plan de lutte pour contrer la violence et l'intimidation (loi 56)

Madame Allard mentionne que c'est un nouveau devoir demandé par le MELS. Il demande à chaque école de prévoir un plan d'action pour contrer l'intimidation et la violence. Elle présente le plan de lutte 2012-2013, conçu à partir d'un canevas fourni par la commission scolaire et en fait la lecture. Elle précise que dans les activités de sensibilisation, un petit film sera créé pour dénoncer l'intimidation et ceci se fera avec la collaboration d'une enseignante de La Cité et d'un jeune qui travaille dans le milieu cinématographique. Plusieurs autres activités seront faites à l'école de La Cité et plusieurs moyens seront pris pour contrer l'intimidation. Elle présente également le protocole d'intervention et en fait un survol explicatif. Monsieur Gagné aimerait qu'on intervienne aussi auprès des enseignants, car il y a souvent des enseignants qui se font intimider par les élèves, à cause de leur accent, à cause de leur nationalité, etc.

Madame Allard mentionne qu'il y aura deux pages d'ajoutées à l'agenda suite à la demande du MELS. Ces pages sont des définitions précises des gestes d'intimidation et de violence qu'il peut y avoir, peu importe l'endroit où a lieu l'évènement. Ces définitions permettent de bien comprendre les différentes formes d'intimidation et aident les intervenants à juger des interventions à appliquer. L'école a l'obligation de mettre ces règles et définitions à l'agenda et elles seront révisées tous les ans.

CE-12-13-12 Il est proposé par monsieur Gagné et appuyé par madame Duperré d'adopter le plan de lutte pour contrer la violence et l'intimidation.

La proposition est acceptée à l'unanimité.

6. Programmation des activités éducatives **Activités éducatives prévues**

Madame Allard présente les activités éducatives déposées pour le conseil d'établissement. Une activité de classe neige au Camp Minogami a été déposée par madame Gilbert. Le montant est de 85 \$ par élève et les repas sont inclus. Cette activité durera environ 48 heures. Il y aura 3 classes d'Anne-Hébert et une classe à l'école de la Cité qui participeront à cette activité. Madame Allard précise qu'une compensation en temps sera donnée au personnel qui accompagne les élèves à cette activité. Le personnel accompagnateur aura une journée de congé et cette journée sera le mercredi 27 février. Madame Cencig demande s'il y a un fonds pour les parents qui ne peuvent payer les frais. Madame Gilbert précise qu'il n'y en a pas, mais que d'habitude, il n'y a pas de problème pour les parents. Les parents ont déjà été sondés et ils sont en accord avec l'idée de sortie.

CE-12-13-13 Il est proposé par madame Julie Duperré et appuyé par madame Isabelle Cencig d'adopter le projet de sortie au Camp Minogami.

Madame Allard présente une autre activité demandée par le responsable de l'antre-classe. Cette activité sera pour les 3 groupes d'adaptation scolaire et elle aura lieu à des dates différentes. Il est prévu de faire plusieurs visites, qui seront gratuites pour tous, dans 4 organismes. Les élèves seront accompagnés des enseignants et des éducateurs qui sont dans les classes.

CE-12-13-14 Il est proposé par Madame Gilbert et appuyé par Monsieur Gagné d'adopter le projet de sortie.

Les propositions sont acceptées à l'unanimité.

7. Budget 2011-2012 (reddition de compte)

Madame Hélène Tremblay distribue et explique en détail le rapport de la reddition de compte 2011-2012. Elle mentionne que la première partie est pour les dépenses. La deuxième partie représente les salaires et la troisième partie est pour les revenus. Il y a un surplus, mais il faut comprendre que le surplus est dû à un rattrapage des années antérieures qui étaient en déficit. Monsieur Gagné demande des informations au niveau de l'investissement et madame Tremblay précise qu'il y a eu un investissement au secrétariat et les chiffres réels n'étaient pas sortis lors du réaménagement. Alors, il y a eu un réajustement.

De plus, un montant d'argent a été déboursé l'an dernier pour les services d'une firme privée. Cette firme a fait une étude de climat dans le secteur des mandats régionaux.

Madame Allard mentionne que certains montants ne sont pas connus lors du dépôt du budget puisqu'ils sont remis a posteriori.

CE-12-13-15 Il est proposé par monsieur Primeau et appuyé par madame Duperré d'adopter le budget 2011-2012 tel qu'expliqué.

La proposition est acceptée à l'unanimité.

8. Grilles-matière 2013-2014

Madame Allard présente les grilles-matières qui seront utilisées en 2013-2014. Ces grilles-matières pourront être légèrement modifiées lorsque nous aurons le portrait exact des clientèles 2013-2014.

CE-12-13-16 Il est proposé par madame Gilbert et appuyé par monsieur Primeau d'adopter les grilles-matières présentées.

La proposition est acceptée à l'unanimité.

9. Budget de fonctionnement du conseil d'établissement 2012-2013

Madame Tremblay distribue un document pour le budget du conseil d'établissement. Elle explique les différents montants du rapport et elle mentionne que le solde est de 1 691\$. Monsieur Gagné se demande si on peut accumuler ce montant d'année en année. Madame Allard va s'informer pour savoir s'il y a un montant maximum. Les membres demandent si nous pouvons utiliser le surplus pour d'autres activités comme le réveillon de Noël au régulier et adaptation scolaire? Monsieur Couture mentionne que les montants sont dédiés au conseil d'établissement et qu'ils doivent obligatoirement être discutés par le conseil d'établissement si ce dernier décide de les remettre pour des activités particulières. Madame Gilbert demande s'il y aurait d'autres projets pour utiliser ces montants.

10. Réaménagement du secteur des Mandats régionaux

Madame Allard donne de l'information sur le déroulement du réaménagement du secteur et mentionne que jusqu'à maintenant, tout va bien, mais que c'est très bruyant. Il y a un retard de deux semaines, mais l'entrepreneur essaie de le rattraper. Elle aimerait beaucoup que les locaux soient prêts avant le congé d'été. Dans ce cas, les enseignants pourraient arriver quelques jours avant la fin du mois de juin pour s'approprier les lieux. Ceci rassurerait le personnel et les parents et les enseignants pourraient préparer leur classe pour accueillir les élèves à la rentrée scolaire au mois d'août. Madame Gilbert demande pourquoi les travaux n'ont pas été amorcés cet été au lieu de cet automne. Malheureusement, madame Allard ne peut pas expliquer cette situation.

Les membres du conseil d'établissement demandent à Madame Allard de rédiger une lettre pour la direction générale afin de les informer de l'insatisfaction quant au déménagement et à la manière dont les choses ont été faites. Ils exigent que le retour se fasse dans le respect du personnel et des enfants.

11. Activités de Noël

Madame Allard explique qu'il y aura des activités de Noël à de La Cité. Le 19 décembre, les élèves auront un souper de Noël à l'école et cette année, les élèves des classes DIMS y participeront. Après le souper, il y aura un spectacle à l'auditorium avec Messmer junior. Le 20 décembre sera une journée d'activités en classe en après-midi, avec un horaire continu jusqu'à 13 h 50. Il y aura des toutous de Noël qui seront donnés et différents prix apportés par le personnel de l'école.

Madame Duperré mentionne que les parents ont eu l'information qu'il y aura congé le 21 décembre avant de recevoir l'avis de l'école. C'est le service de surveillance Roc-Amador qui a informé les parents. Elle demande s'il est possible d'informer les parents avant le service de surveillance lorsqu'il y a une journée de congé.

Madame Gilbert informe qu'il y aura des activités de Noël à Anne-Hébert. Il y aura plusieurs activités communes et beaucoup de chansons de Noël. Le père Noël viendra visiter les élèves. Il y aura un brunch et un film le 21 décembre. Il y aura des activités faites avec les élèves de Dunn également pour essayer de partager nos ressources avec eux.

Monsieur Gagné tient à féliciter l'école de La Cité pour les activités organisées, ce n'est pas partout qu'on voit ceci. Chapeau à l'école de La Cité !

12. Comité de parents

Madame Annie Deblois étant absente, nous ne pouvons avoir de compte-rendu au sujet du comité de parents. Madame Isabelle Cencig est substitut au comité de parents, mais n'a pas pu se présenter à la rencontre car elle n'a pas été avertie.

13. Informations de la direction

Madame Allard mentionne que les membres du conseil d'établissement apprécient beaucoup avoir de l'information concernant les activités qui intègrent les classes de DIMS et celles des mandats régionaux. C'est pourquoi elle précise qu'à la fête de l'Halloween et aux trois activités du profil orientant, plusieurs jeunes de ces classes ont participé en faisant des bijoux à la dernière activité orientante.

Monsieur Primeau mentionne que ces activités du profil orientant sont appréciées par tous les élèves. Il y a 25 activités lors d'après-midi orientant et c'est monsieur Primeau qui est le responsable de ce beau projet. Il précise qu'il y a un taux de participation de 95 % et que plusieurs idées sont soumises par les élèves.

14. Autres sujets à l'étude :

14.1 Remerciement

Madame Gilbert veut remercier la direction pour les vœux de Noël que les membres du conseil d'établissement ont reçus de la direction.

15. Levée de l'assemblée

CE-12-13-17 La levée de l'assemblée est proposée par Madame Cencig et appuyé par madame Marie-Josée Laplante à 8 h 26.

Madame Isabelle Cencig
Présidente

Madame Vicky Guay
Secrétaire