


École secondaire de la Cité	
Conseil d'établissement 2013-2014	
CÉ-13/14-PV-02	

PROCÈS-VERBAL de la réunion du Conseil d'établissement de l'école secondaire de la Cité tenue le mardi 29 octobre 2013 à la salle de réunion au local 306-E à 18 h 30.

Présences

Parents :

Madame Catherine Beauregard
Madame Hélène Hudon
Madame Julie Duperré
Madame Nathalie Daigle
Monsieur Pierre Gagné

Personnels de l'école :

Madame Brigitte Allard, directrice
Madame Michelle Gilbert, enseignante
Madame Anick Bégin, enseignante
Monsieur Denis St-Laurent, technicien en informatique
Monsieur Luciano Desrosiers,
animateur de vie spirituelle et d'engagement communautaire

Monsieur Gagné souhaite la bienvenue à tous. Madame Allard présente madame Anick Bégin, enseignante en sciences, qui fera partie du conseil d'établissement également.

1. Bons coups

Madame Allard mentionne que les portes ouvertes ont été un succès. Il y a eu une belle participation. Madame Beauregard mentionne que son fils a beaucoup aimé utiliser un iPad pour faire le sondage. Anick mentionne que les élèves de secondaire 1 et 2 se sont sentis très valorisés lors de leur participation aux portes ouvertes. Madame Allard mentionne que cette année, de nombreux parents sont venus par intérêt et non parce que c'est l'école de quartier.

Un autre bon coup, une parution dans le journal pour mentionner les élèves participants aux sports du côté de la DIMS.

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Monsieur Gagné fait la lecture de l'ordre du jour.

Proposition d'ordre du jour

1. Bons coups
2. Lecture et adoption de l'ordre du jour
3. Adoption du procès-verbal de la réunion du 17 septembre 2013 ¶ (CE 13/14-7/09/2013-2)
4. Suivi au procès-verbal
5. Questions et interventions du public

Points de décision

6. Protocole d'entente pour le projet « Profil orientant » dans le cadre du soutien aux chantiers locaux 2013-2014
7. Programmation des activités éducatives
 - 7.1 Activités éducatives prévues
8. Grilles-matière 2013-2014

Points d'information

9. Semaine québécoise de la déficience intellectuelle
10. Visite du secteur des mandats régionaux
11. Fête d'Halloween
12. Demande de remboursement
13. Comité de parents
14. Informations de la direction
 - Heure des enfants
 - Radon
 - Autres points
15. Autres sujets à l'étude :
 - 15.1 _____
 - 15.2 _____
16. Levée de l'assemblée

Madame Allard demande de mettre le point 11. Fête d'Halloween au point 7.2. Monsieur St-Laurent suggère de mettre le point 10. Visite du secteur des mandats régionaux à la fin. Monsieur Gagné demande d'ajouter le point 15.1 CitéTic au point 15. Autres sujets à l'étude.

CE-12-13-58 Il est proposé par madame Julie Duperré d'adopter l'ordre du jour tel que lu et modifié.

La proposition est acceptée à l'unanimité.

3. Adoption du procès-verbal de la réunion du 17 septembre 2013

Au point 6. du **point 4. Suivi du procès-verbal**, madame Gilbert demande des précisions pour le trophée donné à madame St-Hilaire et madame Allard lui mentionne que c'est un trophée d'intégration. À la page 6, nous aurions dû lire Desrosiers avec un s. Dans le même paragraphe, nous aurions dû lire il y aura de trois à quatre élèves à chaque fois, mais pas toujours les mêmes. **Point 14.1 CitéTic**, ôter la partie de phrase « dû à un nombre élevé de retards ». **Point 13. Information de la direction**, nous aurions dû lire « Madame Duperré demande si nous pourrions utiliser un montant de 1000 \$ au budget... »

CE-12-13-59 Il est proposé par madame Catherine Beauregard d'adopter le procès-verbal du 17 septembre 2013 tel que modifié.

La proposition est acceptée à l'unanimité.

4. Suivi au procès-verbal

Au point 10.1 Québec en couleur. Monsieur Desrosiers mentionne que la formule était bien et intéressante, mais les jeunes ont trouvé l'activité un peu longue. Madame Allard précise que Motivaction jeunesse est un bon organisme pour l'organisation de ce type d'évènements.

Monsieur Gagné demande s'il serait possible de mettre sur le site Internet de l'école, les ordres du jour et les procès-verbaux, car il y a peut-être des parents qui seraient intéressés de participer au point 5. Questions et interventions du public.

CE-12-13-60 Il est proposé par monsieur Gagné de mettre les ordres du jour et les procès-verbaux sur le site Internet de l'école.

5. Questions et interventions du public

Aucune intervention

6. Protocole d'entente pour le projet « Profil orientant » dans le cadre du soutien aux chantiers locaux 2013-2014

La conférence des élus de la Capitale qui nous donne 8 000 \$ pour la réalisation du profil orientant. Le profil orientant coûte environ 15 000 \$ par année, alors ce montant est très apprécié. C'est un document très formel. Madame Allard fait la lecture du protocole. Elle mentionne qu'elle l'a reçu le 24 septembre. Julie Duperré demande des précisions au sujet du profil orientant. Madame Allard en fait une courte description et en explique le fonctionnement. On doit faire une résolution pour ce protocole

CE-12-13-61 Il est proposé par madame Julie Duperré de faire une résolution et que madame Brigitte Allard signe l'entente telle que présentée.

Cette proposition est adoptée à l'unanimité.

7. Programmation des activités éducatives

Madame Allard distribue les sorties éducatives reçues et elle en fait la lecture.

7.1 Activités éducatives prévues

- Madame Marie-Anne Comtois a fait une demande pour aller à l'Aquarium de Québec avec ses élèves le 4 novembre prochain. Le coût de l'activité sera de 712,25 \$, mais il y aura un montant de 385 \$ de donné par la fondation Dunn pour cette activité. Les membres demandent des informations supplémentaires au niveau des coûts. Madame Allard donne des précisions. Le coût pour les parents est de 7,50 \$ par élève et l'école déboursera 32,07 \$ par élève.

CE-12-13-62 Il est proposé par madame Catherine Beauregard d'accepter l'activité telle que présentée.

- Madame Annie St-Hilaire a fait une demande pour un voyage de fin d'année qui aura lieu du 5 au 7 juin à Old Orchard Beach. Le coût pour ce voyage est de 300 \$ par élève. Tous les élèves du secteur régulier et DIMS sont intéressés à participer.

CE-12-13-63 Il est proposé par monsieur St-Laurent d'accepter l'activité telle que présentée.

- Madame Amélie Croteau a fait une demande pour une promenade au mont Wright le 7 novembre. Cette activité sera gratuite pour les élèves participants qui seront les groupes CPFC 01 et 02.

CE-12-13-64 Il est proposé par monsieur Desrosiers d'accepter l'activité telle que présentée.

- Madame Laurie Castonguay a fait quatre demandes d'activité. La première demande concerne une pièce de théâtre qui aura lieu le 26 mars au théâtre Jeunesse « Les Gros Becs » sur la rue St-Jean. Le coût pour l'activité sera de 5 \$ par élève. La deuxième demande d'activité a pour but d'inscrire les élèves de 1^{re}, 2^e secondaire et adaptation à la Bibliothèque Gabrielle-Roy pour leur faire découvrir les ressources communautaires du quartier, leur faire visiter le village de Noël et leur faire découvrir les traditions québécoises. Cette activité aura lieu le 4 décembre prochain. La troisième activité sera d'aller patiner au Galerie de la Capitale, le 9 décembre. Cette activité est gratuite pour les élèves. La quatrième activité sera un Rallye dans le Vieux-Québec et ce sera le 12 novembre. Il n'y aura pas de frais pour cette activité également.

CE-12-13-65 Il est proposé par Anick Bégin d'accepter l'activité telle que présentée.

- Madame Jacinthe Lévesque a fait une demande pour trois activités. La première chez Fratelli. Cette activité remplacera l'activité de cuisine et aura lieu le 9 octobre. Le coût de l'activité est de 6 \$ par élève. La deuxième activité aura lieu en novembre et décembre à la Fournée Bio. Le coût est de 2 \$ par élève. La troisième activité se fera au centre commercial Fleur de Lys pour un magasinage de Noël le 13 décembre. Le coût de cette activité est de 35 \$ total incluant l'achat des cadeaux pour un échange de cadeaux et les collations.

CE-12-13-66 Il est proposé par Julie Duperré d'accepter l'activité telle que présentée.

- Mesdames Élisabeth Bélanger et Jacinthe Lévesque ont fait trois demandes de sortie. La première activité sera pour aller au théâtre Jeunesse « Les Gros Becs ». Ce sera un forfait tout inclus et le coût pour les parents est de 4,50 \$ par élève. Le coût total de l'activité est de 501,45 \$. Cette activité aura lieu les 17 et 18 décembre. La deuxième aura lieu le 8 janvier au restaurant Normandin sur la 3^e avenue et le coût sera de 7,30 par élève. La troisième activité sera le 31 octobre en avant-midi aux quilles à la salle de quilles St-François d'Assise à Québec. Le coût de cette activité sera de 2 \$ par élève.

CE-12-13-67 Il est proposé par Nathalie Daigle d'accepter l'activité telle que présentée.

- Madame Élisabeth Bélanger a fait deux demandes d'activité. La première sera à la boulangerie La Fournée Bio les 24 octobre et 28 novembre. Le coût pour cette activité est de 24 \$. La deuxième sera au centre commercial Fleur de Lys le 9 décembre et le coût sera de 35 \$ total incluant l'achat des cadeaux et les collations.

CE-12-13-68 Il est proposé par Hélène Hudon d'accepter l'activité telle que présentée.

Ces propositions sont adoptées à l'unanimité.

7.2 Fête d'Halloween

Madame Allard mentionne que l'organisateur de la journée nous quitte pour de nouveaux défis et malheureusement, l'école n'a pas pu aviser les parents au sujet de l'horaire continu que l'école désire appliquer à cette journée. Madame Beauregard trouve que c'est difficile pour les parents de s'organiser à deux jours d'avis. Madame Hudon demande s'il ne serait pas possible de prolonger les activités pour que les élèves terminent l'école à la même heure qu'à l'habitude. Madame Bégin mentionne que les enseignants ne peuvent pas faire un horaire continu et terminer à la même heure que d'habitude. Monsieur Gagné demande s'il y a quelqu'un qui demande le vote pour l'horaire continu et monsieur St-Laurent le demande. À la suite du vote, quatre personnes sont pour l'horaire continu et cinq contre.

CE-12-13-69 Il est proposé par madame Julie Duperré et appuyé par madame Catherine Beauregard de ne pas accepter l'horaire continu dû à un délai trop rapproché.

Cette proposition est acceptée à l'unanimité

8. Grilles-matière 2013-2014

Madame Allard présente deux documents de projet de grilles-matière et précise que nous sommes en révision du projet éducatif. Elle donne des précisions au sujet des documents présentés. Pour le moment, la formule utilisée par l'école pour les grilles-matières donne de bons résultats. Par contre, même si les grilles-matière sont approuvées par le conseil d'établissement, il peut y avoir des changements en février. Le chantier cette année est d'essayer de créer d'autres profils pour éventuellement en venir à ne plus avoir de régulier et donner une nouvelle image à l'école. Des informations supplémentaires seront données aux membres du CE suite aux travaux de réflexions du personnel.

CE-12-13-70 Il est proposé par madame Catherine Beauregard d'accepter les grilles-matière présentées, mais de voir également la grille-matière de DIP qui sera envoyée aux membres par courriel pour adoption.

9. Semaine québécoise de la déficience intellectuelle

Madame Gilbert informe que la semaine de la déficience intellectuelle est toujours au retour de la semaine de relâche. Cette année, il y a trois enseignants qui sont impliqués dans un comité pour planifier cette semaine. Madame Gilbert présente une commande de matériel qui a été reçue par courriel par madame Allard. Elle informe qu'elle a déjà commandé des choses d'ordre général pour tous et que ce sera distribué dans les deux secteurs de l'école. Il y a eu jusqu'à présent 290,50 \$ de dépenses. Madame Hudon aurait aimé que la commande se fasse après la rencontre du CE. Madame Gilbert mentionne qu'un montant de 1000 \$ avait déjà été accordé pour un projet d'intégration. Alors, le montant de la commande a été pris dans ce montant en attendant l'acceptation du CE.

10. Demande de remboursement

Madame Allard présente le formulaire qui n'avait pas été fourni à la dernière rencontre. Julie aimerait que l'an prochain, on révise le montant de gardiennage. Il y a une correction à apporter sur le formulaire. Alors, on va corriger le document et l'envoyer par courriel à tous les membres.

11. Comité de parents

Il y a eu deux réunions. Madame Beauregard a eu une déception, car elle voulait devenir un parent commissaire et n'a pas pu obtenir le poste, car le représentant du comité de parents doit être élu à l'assemblée générale et non au CE, selon la loi de l'instruction publique. Madame Daigle demande des informations supplémentaires sur le rôle du substitut à madame Beauregard et celle-ci l'informe qu'elle peut se présenter à toutes les rencontres.

12. Information de la direction

- **Heure des enfants**

Madame Allard présente le document en question. C'est le fondateur du club des petits déjeuners qui a mis en place cette organisation. Elle a pour but de publiciser les bonnes choses qui sont faites à l'intérieur des écoles. C'est fait par capsule et il vient à Québec au Capitole le 19 novembre. Il travaille sur trois aspects, saines habitudes de vie, non-violence à l'école et intimidation et persévérance scolaire. Ils ont rencontré Madame Danielle Boucher, ancienne directrice à de la Cité, et elle leur a mentionné qu'il devait absolument aller à l'école secondaire de la Cité. Alors, ils viendront à l'école lors du prochain profil orientant. Ils y feront alors une capsule et le 19 novembre, nous serons invités à aller voir la capsule au Capitole. Une place toute particulière sera faite aux élèves de notre école, ils seront porte-parole lors de la conférence de presse avec la Ministre de l'éducation. C'est une très belle visibilité pour l'école secondaire de la Cité.

- **Radon**

Une lettre du ministère a été envoyée à tous pour les tests de radon qui ont été faits dans les écoles. L'information est sur le site Internet. Il n'y a pas de radon dans notre école.

- **Autres points**

Nil

13. Autres sujets à l'étude :

13.1 Nil

14. Visite du secteur des mandats régionaux

Madame Allard invite les membres à faire la visite du secteur des mandats régionaux.

15. Levée de l'assemblée

CE-12-13-71 Il est proposé par Monsieur St-Laurent de lever l'assemblée à 20 h 10.

Cette proposition est adoptée à l'unanimité.

Monsieur Pierre Gagné
Président

Vicky Guay
Secrétaire d'école